

**Finálna správa MAPP kariérneho testu:**

# **Osobné ohodnotenie, správa**

Posúdenie motivácie a potenciálu osoby  
Pre osobu:

**Rado Kuzmiak**

Vaše výsledky sú zostavené na základe odpovedí, ktoré ste uviedli v kariérnom teste MAPP a sú skutočne jedinečné. Spracovali a interpretovali sme ich, aby sme tak poodhalili vaše skutočné motivácie, najpreferovanejšie povolania, učebné štýly a pracovné preferencie.

Tento dokument je určený na sebazoznávanie v oblasti kariéry a plánovania osobného rozvoja, nepredstavuje však psychologické ohodnotenie alebo analýzu. V prípade akýchkoľvek otázok nás prosím kontaktujte na:

Yeminee, s.r.o.  
Martinská 49  
Bratislava 821 05  
[info@yeminee.sk](mailto:info@yeminee.sk)

---

# OBSAH

- 1. SLOVNÉ VYSVETLENIE
  - [1.1 ZÁUJEM O NÁPLŇ PRÁCE](#)
  - [1.2 PRACOVNÝ TEMPERAMENT](#)
  - [1.3 NADANIE NA POVOLANIE](#)
  - [1.4 ĽUDIA](#)
  - [1.5 VECI](#)
  - [1.6 ÚDAJE](#)
  - [1.7 LOGICKÉ MYSLLENIE](#)
  - [1.8 MATEMATICKÉ NADANIE](#)
  - [1.9 JAZYKOVÁ KAPACITA](#)
  
- 2. SYSTÉM VLASTNOSTÍ PRACOVNÍKA
  - [2.1 ZÁUJEM O NÁPLŇ PRÁCE](#)
  - [2.2 PRACOVNÝ TEMPERAMENT](#)
  - [2.3 NADANIE NA POVOLANIE](#)
  - [2.4 ĽUDIA](#)
  - [2.5 VECI](#)
  - [2.6 ÚDAJE](#)
  - [2.7 LOGICKÉ MYSLLENIE](#)
  - [2.8 MATEMATICKÉ NADANIE](#)
  - [2.9 JAZYKOVÁ KAPACITA](#)
  
- 3. PRACOVNÁ ANALÝZA
  - [3.1 HLAVNÉ PRACOVNÉ OBLASTI](#)
  - [3.2 MÚZICKÉ UMENIA](#)
  - [3.3 OBCHODNÉ VZŤAHY](#)
  - [3.4 ADMINISTRATÍVA](#)
  - [3.5 PORADENSTVO, VEDENIE, SOCIÁLNA PRÁCA](#)
  - [3.6 REMESELNÁ ČINNOSŤ](#)
  - [3.7 VZDELÁVANIE A ŠKOLENIE](#)
  - [3.8 POMOČNÁ PRÁCA](#)
  - [3.9 INŽINIERSTVO](#)
  - [3.10 ZÁBAVA](#)
  - [3.11 FARMÁRČENIE, RYBOLOV, LESNÍCTVO - PRÁCE VYKONÁVANÉ VONKU, NA VZDIALENÝCH MIESTACH](#)
  - [3.12 SKÚMANIE, KONTROLA, SKÚŠANIE - LABORATÓRNE/TERÉNNÉ SLUŽBY](#)
  - [3.13 PRÁVO A VYMÁHANIE PRÁVA](#)
  - [3.14 STROJÁRSTVO](#)
  - [3.15 MATEMATIKA A VEDA](#)
  - [3.16 MEDICÍNA A ZDRAVOTNÍCTVO](#)
  - [3.17 PODPORA PREDAJA A MERCHANDISING](#)
  - [3.18 SLUŽBY OSOBNÉJ STAROSTLIVOSTI](#)
  - [3.19 DOPRAVA, VEREJNÁ](#)
  - [3.20 PÍSANIE](#)

- 4. DESAŤ NAJVHODNEJŠÍCH PRACOVNÝCH OBLASTÍ
    - [4.1 DESAŤ NAJVHODNEJŠÍCH PRACOVNÝCH OBLASTÍ](#)
  
  - 5. OSOBNÁ ANALÝZA
    - [5.1 VLASTNOSTI OSOBY](#)
  
  - 6. OSOBNÁ ORIENTÁCIA
    - [6.1 FAKTORY VODCOVSKÝCH SCHOPNOSTÍ](#)
    - [6.2 INTERPERSONÁLNE FAKTORY](#)
    - [6.3 SOCIÁLNE FAKTORY](#)
    - [6.4 VÝKONOVÉ FAKTORY](#)
    - [6.5 TECHNICKÁ ORIENTÁCIA](#)
    - [6.6 TECHNICKÉ OPRAVY](#)
    - [6.7 MECHANICKÁ ÚDRŽBA](#)
  
  - 7. VZDELÁVACIA ANALÝZA
    - [7.1 MENTÁLNA ORIENTÁCIA \(Spôsob, akým myslíte\)](#)
    - [7.2 ORIENTÁCIA VNÍMANIA \(Spôsob blokovania alebo získavania informácií\)](#)
    - [7.3 VNÍMANIE S OHĽADOM NA VSTUPNÉ MÉDIUM \(preferovaný spôsob prijímania informácií\)](#)
    - [7.4 PREFEROVANÝ SPÔSOB UČENIA](#)
    - [7.5 PREFEROVANÉ PROSTREDIE PRE UČENIE](#)
    - [7.6 ZRUČNOSTI POTREBNÉ PRE TESTOVANIE A SKÚŠANIE \(Ako najefektívnejšie testujete veci\)](#)
- 

# 1. SLOVNÉ VYSVETLENIE

## 1.1 ZÁUJEM O NÁPLŇ PRÁCE

Časť Záujmy identifikuje vašu ideálnu náplň práce pomocou rozpoznaní vašej motivácie a preferencií nazývaných Vlastnosti Pracovníka. Tieto vlastnosti sú uvedené podľa poradia dôležitosti. Zvyčajne to, čo niekto chce robiť, bude robiť najpravdepodobnejšie a dostatočne často (vrátane tréningov a školení), aby transformoval záujem do skutočných schopností a potom pri tom povolani aj ostal. Časť Záujmy vašej správy MAPP naznačuje vaše preferencie pri práci vo vzťahu k ľuďom, tvorivosti, spoločenským činnostiam, rutine, nástrojom, zariadeniam atď. Časť Záujmy je prvým pohľadom na vaše najväčšie motivátory. Všetky časti sú navzájom prepojené a tak uvidíte motívy pre typy úloh a prácu, ktorú uprednostňujete.

Rado je motivovaný/á riadiť ľudí a ich konanie. Toto riadenie môže byť vykonané použitím množstva schopností, ktorými z rôznych dôvodov Rado disponuje. Primárne dôvody môžu byť: 1)

vykonanie exekutívnych, manažérskych alebo dozorných úloh a právomocí, 2) disponovanie manažérskou pozíciou, funkciou alebo statusom, 3) snaha nebyť v podriadenej pozícii alebo byť pod dohľadom. Pretože dôraz je na manažmente ľudí, Rado ho chápe ako službu kde je riadenie vykonávané v záujme riadených. Či je Rado motivovaný/á a vybavený/á na riadenie na základe „prevzatia zodpovednosti“ alebo „prijatia zodpovednosti“ (dôležitý rozdiel) môže byť zistené určením sily motivácie a zapojenia ostatných súvisiacich vlastností.

Rado má sklon stýkať sa s inými ľuďmi či už spoločensky, organizačne alebo rekreačne. Popri zaistení spoločnosti ostatných, združovanie sa je dôležitá oblasť a prostredie pre spoluprácu s ľuďmi mnohými spôsobmi: vedenie, riadenie, dohliadanie, komunikovanie, obsluhovanie, starostlivosť atď. Pre pochopenie ako a prečo je Rado motivovaný/á kontaktovať a spolupracovať s ostatnými sa musia zväziť ostatné vlastnosti.

Rado si je vedomý/á existencie, významu, účelu, potenciálu a osudu ľudstva, ľudí a seba. Rado je poháňaný/á vlastným volaním po konaní dobra, rozvoja a pokroku v životoch iných. Vplyvná komunikácia myšlienok je primárny spôsob dosiahnutia cieľov. Vnímanie a myslenie má tendenciu byť holistické a konceptuálne t.j. videnie celkového obrazu. Je dôležité vidieť, ktoré z ostatných vlastností sú vo vzájomnom vzťahu s touto vlastnosťou, pretože môže existovať veľa zaujímavých kombinácií. Táto vlastnosť je typická v kultúrnych, intelektuálnych, akademických a kreatívnych činnostiach. Obsahuje myšlienky, koncepty, teórie, etiku a hodnoty.

Rado je motivovaný/á asertívne alebo agresívne získať osobné uznanie, postavenie, prestíž a ocenenie v procese spoločenskej, organizačnej alebo pracovnej interakcie s inými. Rado hľadá možnosti, výzvy a riziko, ak a keď sú šance priaznivé. Ale Rado neoblubuje výzvu alebo riziko, ak môžu mať za následok stratu postavenia, funkcie alebo vlastníctva. V mnohých pracovných činnostiach je uznanie primárny motivátor a preto dôležitým aktívom. Rado pravdepodobne rozumie čo Mark Twain myslel výrokom "Dokážem písať dva týždne kvôli jednému komplimentu."

Rado má prirodzené sklony, ktoré plodia zvedavosť ohľadne povahy vecí a toho, čo ich poháňa. Súčasne úroveň motivácie je najvyššia tam, kde činnosti umožňujú myslenie zamerané na skúmanie, bádanie, analýzu, experiment. Technická orientácia je často interakciou dvoch alebo viacerých týchto vlastností: vedecká, príroda/terén, mechanická a manažérska. Je dôležité identifikovať ostatné vlastnosti, aby sa dalo určiť, či je Rado viac technicky, vedecky alebo systémovo orientovaný/á, alebo či sú vlastnosti v rovnováhe.

Rado má sklony, ktoré plne podporujú učebné, podvedomé a vedomé uvedomenie si fantázie, symbolov, symbolických vzťahov, abstraktných myšlienok, možností a výberu z možností vo vzťahu ku kreatívnym alebo inovatívnym činnostiam. V mysli ľudí ako Rado, vnímanie spúšťa myšlienkový proces, ktorý sa jednoducho deje – proces často nazývaný intuícia. Nie je to vedomá snaha logicky prísť s kreatívnymi myšlienkami, ale skôr by sme tento proces definovali výrokom "náhle mi svitlo". Rado pravdepodobne chápe citát Carla Junga: „Umenie je vrodené v umelcovi ako inštinkt, ktorý sa zmocní a spraví z ľudskej bytosti nástroj. V konečnom dôsledku to nie je on - človek, ale cieľ umenia, čo si v ňom niečo želá."

Rado je motivovaný/á robiť na projektoch, ktoré sú plánované, programované a dokončené. To naznačuje tendenciu projekty dokončovať, radšej než ich nechať nedorobené. Ale dokončenie alebo úspech môže byť nahradený zmenou projektu - prechodom na projekt s vyššou prioritou alebo záujmom s nádejou, že nedokončený projekt môže byť vykonaný inokedy. Čo nie je dokončené, však bude Rado držať v mysli, pokiaľ to nie je dokončené.

Rado preferuje byť s inými a bude sa pravdepodobne vyhýbať činnostiam vykonávaním oddelene od druhých ľudí. Rado považuje medziľudskosť a súdržnosť ako nevyhnutné prostredie pre osobné, pracovné a/alebo oddychové činnosti.

Rado preferuje a môže dokonca vyžadovať zmenu a rôznorodosť. Nemennosť a rutina spôsobujú stratu záujmu, elánu a energie. Rado pravdepodobne vidí pravdu v výroku "Zmena je rovnako dobrá ako oddych". Takáto osoba má rada povolanie, oddych alebo dovolenky, ktoré obsahujú veľa zmeny a rôznorodosti, nových výziev ako aj nových kontaktov a poznatkov.

Rado je motivovaný/á do veľmi malej miery fyzickou prácou s vecami a predmetmi na to, aby táto bola primárnou alebo dôležitou súčasťou práce alebo koníčka. Iné činnosti majú vyššiu prioritu. Zmyslové a fyzické vlastnosti sa pravdepodobne nerozvinuli dostatočne, aby boli považované za motivujúci prvok práce.

## 1.2 PRACOVNÝ TEMPERAMENT

Časť Temperament identifikuje motiváciu a talent, ktoré má jednotlivec v dvanástich Oblastiach Vlastností Pracovníka a zhoduje sa s časťou Záujem. Časti Temperament a Záujem vypovedajú o tej istej veci z rôzneho hľadiska. Vaše najvyššie motivátory budú zobrazené ako prvé. V tejto časti zistíte veci ako: či uprednostňujete zmeny a variabilitu zamestnania, či ste presvedčivý, či uprednostňujete prácu v tíme alebo samostatne, či máte prirodzené sklony vyhodnocovať a analyzovať a iné.

Rado preferuje a potrebuje zmenu a rozmanitosť. Tá je motivujúca, stimulujúca a povzbudzujúca. Rado hľadá nové možnosti, výzvy, úlohy, kontakty, vzťahy a dokonca nové kariéry na nových miestach. Rado je unavený/á rovnakosťou, opakovaním a rutinou dokonca aj v činnostiach, ktoré boli na začiatku zaujímavé. Keď sa veci stanú rutinou, Rado to vníma ako signál na pre presun na zaujímavejšie oblasti.

Rado aktívne preberá subjektívnu zodpovednosť za sociálne, pracovné alebo odvychové možnosti, voľby, myslenie, možnosti, rozhodnutia a činnosti. Toto je dôležitý, širokospektrálny a obsiahly faktor, ktorý obsahuje sociálne, riadiace, manažérske a duševné činnosti. Zodpovednosti, ktoré vyhovujú preferenciám u ľudí ako Rado sú identifikované mnohými ďalšími vlastnosťami. Účel tohto faktora je zdôrazniť, že Rado akceptuje, prijíma a koná zodpovedne (a pravdepodobne asertívne) vo vzťahu k uplatneniu schopností a zručností, a tieto schopnosti a zručnosti sa môžu aplikovať na rôzne formy vedenia. Jeho/jej vnímanie, myslenie a konanie má tendenciu byť v kontexte s „celkovým obrazom“ - je holistické, konceptuálne, výskumné a analytické.

(POZNÁMKA: „Ohodnocovanie: starostlivé ocenenie, posúdenie hodnoty, všeobecné odhadnutie). Veľmi pravdepodobne má Rado logické myslenie, ktorým spoznáva aj "celkový obraz" situácií, aj časti tohto obrazu v rámci kontextu celkového obrazu. Ide o hodnotenie alebo posúdenie ako dôsledok prvotného vnímania, nie teda o proces vnímania samotný. Dôraz kladie na modely, prepojenie a vzťahy. Intuícia môže byť taktiež súčasťou tohto procesu hodnotenia.

Rado je viac než pravdepodobne dobročinný/á, dobrovoľne sa odovzdávajúci/a na pomoc druhým, hlavne keď ide o akútne bolesti, zranenia, tlaky, potreby a problémy. Predstavuje empatické, zúčastnené, úmyselné a osobné zapojenie sa do životov iných za účelom pomoci a subjektívneho dosiahnutia osobného uspokojenia pri poskytovaní služby. (POZNÁMKA: dôraz je na slove „osobné“. Ide o vlastnosť srdca a je úplne samostatne poháňaná a dobrovoľná. To je jedna z najsilnejších motivovaných vlastností, ktorá určuje pracovnú a profesionálnu oddanosť. Slovo „druhí, iní ľudia“ je dôležité v kontexte dobročinnosti) Rado je pravdepodobne viac dobročinný/á k osobám, s ktorými nie je dôverne, formálne alebo organizačne spojený/á. (POZNÁMKA: Charitatívnosť očakáva, že ľudia v blízkom vzťahu sa pripoja k dávaniu, než by boli prvotnými príjemcami.) Napriek tomu, Rado pravdepodobne prejavuje dobročinnosť voči všetkým osobám. Ale vhodnosť osôb, ktoré potrebujú pomoc, má na túto dobročinnosť vplyv.

Rado je silne motivovaný/á byť organizačne aktívny/a pri ľuďoch. Rado cíti a akceptuje určitý stupeň zodpovednosti za dobro, rast alebo pokrok iných.

Rado je silne motivovaný/á: 1) mať priamy prístup k poslucháčovi, 2) úmyselne, asertívne (možno až agresívne) ústne komunikovať k poslucháčovi 3) dosiahnuť u poslucháča, aby počúval a porozumel tomu, čo bolo povedané 4) primäť poslucháča ochotne alebo inak akceptovať povedané a 5) dosiahnuť u poslucháča konanie na základe povedaného, ak to bolo zámerom. Presvedčanie naznačuje prítomnosť konfrontácie záujmov a môže obsahovať zastrašovanie, úmyselné alebo nie, otvorené alebo skryté. Je dôležité preskúmať ostatné vlastnosti na identifikovanie motivácie, príčiny, štýl a ciele tejto presvedčiacej vlastnosti. Rado bude presvedčať, otázkou je len: kedy, ako a za akým účelom.

Rado preferuje a vyhľadáva organizačnú a manažérsku zodpovednosť. Dôraz kladie na silné, kontrolujúce riadenie, zamerané na dosahovanie výsledkov pomocou využitia talentu a schopností druhých. Schopnosti sú prvoradé. Rado nemá záujem o činnosti za účelom socializácie, vcítania sa, chápania alebo riadenia na základe psychológie, osobnosti, emócií alebo ega. Ide o manažment s rovnováhou medzi celkovým obrazom a jeho časťami. Takýto manažment je vykonávaný spravodlivo, pokiaľ sú kritériami hodnotenia výkon, kvalita a výsledky.

Rado je otvorený/á, zvedavý/á, kreatívny/á a inovatívny/á s novými myšlienkami a konceptmi a preferenciou zapájať sa do kreatívnych alebo vývojových činností. Tieto sú však skôr doplňujúce preferencie a motivácie, než hlavná hnacia sila alebo špecializácia. Je dôležité porozumieť, ako sa hodia k ostatným duševným alebo funkčným preferenciám alebo činnostiam.

Rado sa považuje za talentovaného/talentovanú, sebestačného/sebestačnú a orientovaného/orientovanú na cieľ. Je dosť pravdepodobné, že Rado považuje pracovnú činnosť a ciele za dôležitejšie ako združovanie sa, interakciu alebo spoluprácu s ľuďmi. Ak povolanie vyžaduje prácu s druhými alebo riadenie zručností a schopností iných ako súčasť dosahovania pracovných cieľov, Rado je motivovaný/á a vybavený/á tak robiť. Ak je niekto vybraný na základe existujúcich primeraných zručností alebo schopností, potom od neho očakáva výkon. Rado preferuje nezávislú, sebou riadenú a sebou dosahovanú činnosť.

Rado nepreferuje byť pripútaný alebo zväzovaný časovanou, opakujúcou sa zmyslovou/fyzickou činnosťou. Takáto práca sa rýchlo stane nudnou, frustrujúcou a stresujúcou. V takejto práci Rado hľadá a potrebuje prestávky a zmenu alebo rozmanitosť. Výkon a kvalita práce majú tendenciu pri opakujúcej sa činnosti klesať.

Rado nepreferuje alebo nepotrebuje byť riadený/á ostatnými. Je dôležité preskúmať príbuzné pracovné vlastnosti, aby sa zistilo, či je Rado motivovaný/á riadiť, ovplyvňovať, presvedčať alebo pracovať samostatne. Osoby, ktoré si neželajú byť riadené, niekedy nepodávajú dobrý výkon alebo sa nevedia dobre prispôsobiť, keď sú podrobne sledované alebo kontrolované. Neznášajú ovládanie, riadenie alebo kontrolu ostatnými.

Rado vo všeobecnosti nevníma, nechováva si alebo nespomenie si na doslovné detaily. Namiesto toho preukazuje schopnosť vnímania konceptov, vzorov, všeobecných myšlienok atď. Rado pochopí podstatu videného, čítaného alebo počutého. Informácie, na ktoré si spomenie, sú všeobecné, nie špecifické. Čísla sú niekedy prehodené. Slová sú čítané ako forma alebo vzor než po jednotlivých písmenách. Hoci je tento koncept zameraný na všeobecnú schopnosť, je taktiež dôležité pomenovať, ako tieto schopnosti všeobecne ovplyvňujú skutočné preferencie a špecifické motivácie týkajúce sa situácie.

### **1.3 NADANIE NA POVOLANIE**

Toto je všeobecná časť, v ktorej sa správa úmyselne zameriava na kombináciu motivácie a preferencií vo vzťahu k schopnostiam a zručnostiam osoby. Umožňuje jedincovi náhľadom do pracovného zrkadla vidieť svoje schopnosti v pravom svetle a potom sa samostatne rozhodnúť,

kde sa najlepšie hodí a kde je najlepšie motivovaný/á pracovať. Týmto spôsobom tak isto zistí, či sú jeho/jej priority skôr mentálne, zmyslové alebo fyzické.

Preferencie a motivácia u ľudí ako Rado sú odvodené od pochopenia hlbšieho alebo skutočného významu myšlienok a slov a ich efektívneho použitia v písomnej alebo ústnej komunikácii. "Literárny" v tomto smere znamená úmyselné hľadanie myšlienok vyjadrených v mysliach iných pre vlastné použitie, prijatie, poučenie atď. Zdrojom môžu byť knihy, iné publikácie, historické dokumenty, výskumné informácie, divadelná hra, filmy, televízia, internet atď. Dôraz je na komunikácii: zbieranie informácií z mysle iných alebo komunikácia zameraná iných. Žurnalistika a písanie predstavujú hlavné a typické činnosti. Literárna činnosť nie je výlučne intelektuálna, akademická alebo kultúrna. Môže byť cieľom samotným ako napríklad u knihomôľa. Takáto literárna činnosť nemusí byť vždy spojená s komunikáciou, či už písomnou alebo ústnou. Na druhej strane, komunikačná činnosť nemusí byť literárna v klasickom zmysle slova. A človek nemusí byť presvedčivý, aby bol komunikatívny, ale pomáha to. Ak je takáto vlastnosť spojená s vysokou motiváciou, naznačuje to literárne aj komunikačné schopnosti, ktoré sú alebo sa môžu stať užitočnými zručnosťami alebo rozvinutým talentom. Teraz môžete vidieť, že iba prehľad všetkých vlastností jasne ukáže špecifický obsah literárnych a/alebo komunikačných preferencií a motivácie, ktoré Rado má.

Filozofická, kultúrna, vedecká, literárna, manažérska a/alebo výpočtová práca viac ako pravdepodobne predstavuje veľmi dôležitý typ duševnej činnosti pre ľudí ako Rado. Rado má pre takéto činnosti tú správnu myseľ, ktorá je prirodzene vnímavá na zvažovanie abstraktných myšlienok, teórií, prieskumov, analýz, logiku, systémov a postupov. Faktory v tejto časti vládajú plus v časti Údaje a Argumentovanie ukazujú stupeň motivácie a talentu, ktoré má Rado pre každú z týchto duševných činností. Vysoké hodnotenie pre túto vlastnosť naznačuje intelektuálnu orientáciu, ktorá je využitá alebo má potenciál pre použitie v akademických, vedeckých, výskumných, literárnych, konzultačných činnosti alebo vrcholovom riadení.

Rado má sklony a preferencie, ktoré plne podporujú holistické (celkové, koncepčné) nazeranie, konceptuálne vnímanie a myslenie vo vzťahu k podstate, použitiu, potenciálu alebo strategickým možnostiam pozorovanej alebo zvažovanej veci. To zahŕňa intuíciu, kreativitu, zvedavosť, experiment, preniknutie do podstaty veci a inováciu na rôznych stupňoch. Nápad sú stredobodom týchto schopností. Základný sklon osoby ako je Rado je vnímavé a duševné videnie a nazeranie na svet.

Zmyslovo - duševné uvedomenie si kúskov nejakého systému je schopnosť pre komparatívne a holistické rozoznávanie častí vo vzťahu k iným častiam systému a systému ako celku. To zahŕňa schopnosť vidieť základné detaily a vykonávať vizuálne/duševné porovnanie a rozlíšenie týkajúce sa vzájomných vzťahov objektov. Definícia hovorí o častiach celkového obrazu, takže rozoznáva obraz ako aj jeho širší kontext, ale táto vlastnosť v tomto prípade zdôrazňuje skôr jednotlivé časti a ich postavenie. Rado preferuje vidieť celkový obraz tak, že si ho poskladá spojením všetkých jeho častí. Rado najpravdepodobnejšie vidí časti len ako časti, nie ako celkový obraz.

Hoci Rado špecificky nepreferuje matematiku, jeho/jej motivácia nie je naklonená na jednu alebo druhú stranu, keďže má prítomné primerané vnímanie a schopnosť použiť matematiku. Ostatné vlastnosti napovedia, na ktorý druh matematiky platí táto preferencia: teoretickú, štatistickú, analytickú, výpočtovú, obchodnú, úradnícku, aritmetickú a pod. Kdekoľvek to funguje najlepšie, predstavuje táto schopnosť pracovný klad a výhodu.

Rado má preferencie, ktoré sú ovplyvnené, ale nie ovládané vecami ako krása, farba a priestorové rozmery: veľkosť, tvar, perspektíva, a rozmery. Či a ako sa použije toto umelecké vedomie, závisí od výskytu, motivácie a vplyvu ostatných súvisiacich vlastností, ako aj toho, do akej miery sú prítomné potrebné schopnosti alebo zručnosti. (POZNÁMKA: umenie, fotografia, olejomalba, skicovanie, abstraktné umenie, mechanické kreslenie, krajinná architektúra pre golfové ihriská, predloha novinových reklám, počítačová grafika, sú príklady potenciálne

príťažlivých činností pre uvedené súbory určitých zručností). Rozsah, v akom sú prítomné zručnosti a schopnosti, bude určovať úroveň motivácie, akú bude Rado mať a ako budú preferencie použité a aplikované v praxi.

Preferencie a motivácia ľudí ako Rado sa najpravdepodobnejšie točia okolo primeranej, istej schopnosti vidieť, udržať a späť sa rozpamätať na detail. Pracovná špecializácia osoby ako Rado sa však nefixuje na detail, nemusí byť na ňom založená. (POZNÁMKA: Vnímanie detailu na tejto úrovni je užitočná schopnosť pre akékoľvek funkčné, operatívne alebo administratívne činnosti).

Je viac ako pravdepodobné, že Rado nemá vysoko rozvinutú, trvalo spoľahlivú zmyslovo - fyzickú motiváciu a to či už naučenú alebo prirodzenú. Motivácia na stále lepšie fyzické výkony, na pretromfnutie posledného skóre (ako napríklad v športe) alebo byť najlepším operátorom v skupine je pomerne nízka, ako je aj snaha pozerať dopredu a späť na zmyslové/fyzické činnosti ako výzvu alebo dokonca zábavu. Miesto toho považuje Rado zmyslovo - fyzický systém (telo) za „vždy pripravený“ a schopný výkonu podľa očakávaní.

Rado nie je motivovaný/á dielenskou činnosťou, kde osoba manuálne (primárne ramenami, rukami, prstami) spracúva materiály. Pre nezáujem o túto činnosť môže existovať mnoho dôvodov : 1) Rado je motivovaný/á vykonávať iné činnosti, 2) Rado nemá prirodzený talent pre zmyslovo-fyzickú činnosť takéhoto typu, 3) činnosť je príliš monotónna pre osoby ako Rado alebo 4) je príliš nesociálna - Rado môže preferovať spoločenské činnosti. Je dôležité identifikovať tieto dôvody, aby si Rado mohol/la vybrať miesto/funkciu, kde budú jej/jeho prirodzený talent, existujúce danosti, schopnosti a motivácie väčšie.

Rado jasne uprednostňuje činnosti, ktoré neobsahujú rýchle narábanie s detailom trvajúce dlhšiu dobu. Pri požiadaní o zviazanie telefónnych káblov na telefónnej centrále alebo uštrikovanie svetrička do národnej súťaže Rado pravdepodobne naznačí, že toto nie je jeho/jej preferované zamestnanie alebo koníček.

Motivácia a preferencie ovplyvňujúce ľudí ako Rado majú tendenciu nebyť zamerané na zdôraznenie zmyslovo - fyzickej činnosti. Namiesto rozmyšľania o tom, čo fyzicky vykonať alebo ako to vykonať, majú u týchto jedincov vyššiu prioritu iné činnosti, a preto preferencie a motivácia majú tendenciu smerovať k týmto alternatívnym činnostiam. Je nepravdepodobné, že Rado má vysokú náklonnosť k zmyslovo - fyzickým činnostiam.

## 1.4 ĽUDIA

Táto časť pokrýva sedem ľudských faktorov dôležitých pre činnosti týkajúce sa interakcie s inými osobami. Sú veľmi dôležité pre jednotlivcov motivovaných, špecificky školených alebo prirodzene nadaných pre prácu a interakciu s ľuďmi. Môžu byť takisto dôležité pre povolania náročné na prácu s ľuďmi. Nízke skóre v tejto sekcii však môže byť tiež pozitívom, ak povolanie vyžaduje, aby jednotlivec vykonával svoje úlohy samostatne, oddelene od ostatných alebo ak je spokojný s prácou v odlúčení od ostatných.

Vysoko motivované presvedčanie znamená, že Rado má v úmysle asertívne, ba dokonca agresívne kontaktovať iných a verbálne komunikovať so zámerom a snahou spôsobiť, aby poslucháč alebo poslucháči počúvali, čo Rado hovorí, akceptovali to a konali na základe daných informácií, a aby výsledkom toho bolo konečné uzavretie dohody alebo obchodu. Ak to je za províziou (t.j. v záujme predávajúceho), pôjde o tvrdý predaj, hoci sa môže zdať, že ide o mäkký predaj. Ak sú prítomné filozofické alebo dobročinné úmysly, pôjde o mäkký predaj. Avšak ak Rado obraňuje alebo bojuje v mene slabších alebo menej privilegovaných, bude to vyzeráť, ako keby presvedčal moderný Don Quichote alebo Johanka z Arku. (Poznámka: Ako samostatná



vlastnosť je presvedčovanie jednoznačne zámerne asertívne, často agresívne psychologické vyjadrenie jednotlivca).

Rado je motivovaný/á akceptovať zodpovednosť za plánovanie, rozdeľovanie úloh a kontrolu pracovných činností iných, v operačných alebo administratívnych činnostiach. Orientácia je na denné plánovanie, postupy, expedovanie, motivovanie, riešenie problémov za pochodu a dosahovanie cieľov. Tento druh preferencie považuje za primárnu zodpovednosť za rozvíjanie ochoty pracovať so zamestnancami a motivovať ich k vyššiemu výkonu.

Táto vysoká iniciatíva jednat' je viac intelektuálna než psychologická, viac asertívna než agresívna, viac logická než emocionálna, a ide tu viac o strategické zvíťazenie vo vojne než o presvedčivé vyhranie sporu. Rado je silne motivovaný/á reprezentovať jeden názor pri konfrontácii rôznych pohľadov a je motivovaný/á používať logické, strategické a komunikatívne schopnosti na dosiahnutie dohody, kompromisu, ústupku alebo vzdania sa oponovaním protichodným názorom a pohľadom. Presvedčanie je pravdepodobne súčasťou, je to prinajmenšom výhoda, ale nie je nevyhnutne prítomné. Zastrážovanie môže byť prítomné, ale je považované za úbohý nástroj na dosiahnutie cieľov. Strategické myslenie je preferované ako kľúčový prvok a je tiež uvedené v sekcii logické myslenie. (Faktor 1).

Rado má filozofické, literárne, vedecké, manažérske a/alebo presvedčovacie sklony, ktoré ho/ju pravdepodobne poháňajú a motivujú učiť, školiť alebo ovplyvňovať iných. Hlavnou preferenciou ľudí ako Rado je zdieľať vedomosti a informácií, ktoré sú užitočné. Takže podávanie informácií iným predpokladá, že vzdelávaniu druhých predchádza vzdelávanie samého seba. Rado je motivovaný/á učením, vnímaním celkového obrazu, skúmaním, ako kúsky zapadajú do tohto obrazu a preferuje podávanie informácií iným. Pretože do inštruktážnych aktivít môže byť zapojených veľa vlastností, je dôležité pozorovať ostatné vlastnosti na zistenie, ktorá z nich je dôležitá.

Mentor: dôveryhodný poradca alebo sprievodca. Rado sa zaujíma a vedome preferuje posudzovať existenciu, význam, účel, potenciál a osud ľudstva, ľudí, osôb a seba; s pocitom potreby ovplyvňovať a/alebo spôsobovať dobro, rast a prínos v životoch všetkých, ktorých sa to týka. Rado má intuíciu a filozofickú zvedavosť, ktorá pomáha pri uvedomovaní si osobnosti, úmyslov, emócií, etiky, hodnôt a nálad iných ľudí a seba. Samo osebe tu však nejde o dobročinné aktivity. Ak je Rado vysoko motivovaný/á pre charitatívne činnosti, je táto vlastnosť ústredná pre osobné a pracovné aktivity. Ak neexistuje dostatok osobnej motivácie, potom je správanie orientované viac filozofickým alebo akademickým smerom, ale stále s istým zameraním na službu a pomoc.

Rado je jedinec, ktorého motivácia je výrazne zosilnená presvedčovaciami, spoločenskými, hudobnými, vizuálne umeleckými a komunikatívnymi stránkami pri styku s inými s úmyslom nakloniť ich pre určitú myšlienku, hľadisko, smerovanie, cieľ alebo výrobok. V tomto motivačnom kontexte je bavenie sa s ľuďmi o niečom viac než len o ich pobavení. Má propagačné a marketingové ciele. Niektoré preferované činnosti zahrňujú: marketing, predaj, vzťahy s verejnosťou, televízne reklamy, lobovanie, politické kampane, propagačné konzultovanie, športové komentovanie atď. Presvedčanie je primárne preferovaný znak. Rado má túto vysokú úroveň motivácie, pretože je v nej prítomný prvok rizika, kde snaha sleduje istý konečný cieľ.

Rado chápe používanie komunikácie (vrátane presvedčania) na dobrovoľné poskytnutie užitočných informácií iným ako výsadu, ale aj zodpovednosť. To zahŕňa silné dobročinné a literárne vlastnosti. Uspokojenie pochádza takmer výlučne zo subjektívneho uvedomenia si, že dobrovoľne poskytnutá informácia bola užitočná pre iné osoby. Rado je ďalej motivovaný/á zisťovať a chápať potreby ostatných ľudí. Jeho/jej nepresvedčivá komunikácia sa môže stať presvedčivou a neústupnou, ak je použitá v záujme niekoho, kto potrebuje, aby sa ho Rado zastal/a.

Namiesto uprednostňovania druhých sa záujmy u ľudí ako Rado točia okolo nich samotných. Rado je motivovaný/á vlastnými záujmami, postavením a uznaním. Rado nerád/a prehráva, takže všetky možnosti a voľby sú vyhodnocované na základe pravdepodobnosti zisku verzus straty pred tým, než sa rozhodne alebo zaviazne k niečomu. Zažíva stres a frustráciu ak veci nejdu podľa toho, ako si to Rado predstavuje a želá. Na druhej strane pociťuje radosť, nadšenie a energiu, ak veci idú podľa predstáv. Kontakty a vzťahy sú vyberané, udržiavané alebo ukončené na základe vlastných záujmov.

## 1.5 VECI

Práca s vecami, manipulácia s materiálom a procesmi a znalosť operačných a mechanických síl alebo objektov sú zdôraznené v tejto časti Zoznamu vlastností pracovníka. Žiadny z faktorov v tejto časti nie je priamo vo vzťahu k ľuďom ani nevyžaduje špeciálne danosti, či ich jednotlivec má alebo nie. Napriek tomu však tieto faktory vyžadujú súhru medzi mentálnymi, vnemovými, fyzickými a mechanickými zručnosťami a schopnosťami jednotlivca. Ak má daný človek prirodzený technický dôvtip a rád manuálne pracuje, je táto sekcia relevantnou a dôležitou časťou Súboru Vlastností Pracovníka.

Rado má prirodzené preferencie týkajúce sa mechanického, technického alebo systémového inžinierstva. Zahŕňa to prirodzený mechanický dôvtip a porozumenie pre to, ako veci fungujú, motiváciu navrhovať, skladať, stavať, inštalovať alebo obsluhovať stroje, zariadenia alebo systémy. Nejaká forma inžinierskej práce môže ale nemusí byť hlavnou pracovnou činnosťou.

Rado pravdepodobne nie je motivovaný/á byť zaangažovaný/á v činnostiach vyžadujúcich podrobnú, stálu pozornosť normám, presným meraniam, toleranciam, objavovaniu menších porúch a dlhodobú koncentráciu na proces. Namiesto toho je prítomná preferencia pre zmenu, rôznorodosť a činnosti s menšou koncentráciou a špecializovaným zameraním.

Rado má v pracovných činnostiach preferencie a motiváciu, ktoré nie sú naklonené rutine, sledovaniu, zaznamenávaniu a podávaníu správ o operačných alebo strojových procesoch.

Kvôli jednému alebo viacerým rozličným dôvodom, Rado nepreferuje prácu pri obsluhu ťažkých zariadení.

Stáť celý deň za strojom nie je to, čo si Rado predstavuje pod pojmom uspokojivého povolania, zamestnania alebo práce. Prítomná je nízka preferencia pre porozumenie strojom či stále monitorovanie výkonu stroja ako aj nízka motivácia pre vyrovnanie sa s rutinou.

Rado nie je motivovaný/á pre procesné činnosti bez ohľadu na to, čo je spracovávané alebo kto vykonáva spracovanie. Neexistuje žiadna prirodzená preferencia pre tento druh činnosti.

Motivácia u ľudí ako Rado nie je kompatibilná s činnosťou na montážnej linke, kde je človek ohraničený pracovnou stanicou, funkciou a načasovaním. Rado bude takúto činnosť pravdepodobne čoskoro považovať za nudnú, unavujúcu, frustrujúcu a stresujúcu.

Manuálna práca nie je činnosť, ku ktorej by bol(a) Rado akokoľvek motivovaný/á. Rutinná, základná, zmyslovo-fyzická činnosť nie je preferovaná, naopak je prežívaná ako nudná, frustrujúca a stresujúca.

## 1.6 ÚDAJE

Táto údajová časť identifikuje preferencie, motiváciu a priority pre určité druhy mentálnych činností. Ak sú záujmy jednotlivca primárne intelektuálne, akademické, školské, vedecké,

matematické alebo odborné, ide pravdepodobne o najdôležitejšiu časť Systému Vlastností Pracovníka pre hodnotenú osobu. Ak sú jeho/jej preferencie primárne iné než mentálne, má táto časť pravdepodobne malú hodnotu. Ak sú tieto faktory dôležité pre profil, faktory v častiach logické myslenie, matematika a jazyk budú tiež významné a dôležité.

Rado je silne motivovaný koordinovať, konať, manipulovať s vecami, ktoré sú k dispozícii, aby dostal veci do pohybu. Kvôli silnej úrovni motivácie je veľmi dôležité stanoviť, či Rado vie najprv vidieť celkový obraz - mozaiku, danú dokopy z jej rôznych dôležitých častí, a či plánuje a tvorí stratégie pred tým, než začne konať. Ak je najvyššou prioritou koordinácia, nastáva situácia, v ktorej generál najprv začne útok, potom stanoví ciele a neskôr dúfa, že niekto príde so zásobami. Ak sú úroveň motivácie pre túto vlastnosť rovnaké ako u ostatných duševných vlastností, stále to predstavuje entuziazmus a iniciatívu k činu, tie sú ale vyrovnané s inými príbuznými funkciami. Táto vlastnosť predstavuje vlastnosti, ktoré sú orientované na cieľ!

Preferencie, ktoré priamo riadia duševnú činnosť pre ľudí ako Rado, sú zvedavosť, skúmanie, zisťovanie, výskum a pokus. Slová ako „ak“ a „prečo“ sú ústredné pre túto vlastnosť, ktorá sa nachádza niekde medzi syntézou a porovnávaním, s dôrazom na syntézu. Analýza je viac ako videnie celkového obrazu alebo videnie toho, ako časti zapadajú do celkového obrazu. Motivácia na činnosti alebo procesy pochádza z nelineárneho špekulovania o nových formách, možnostiach, vzťahoch a spôsobilostiach. Inými slovami, ide o osobu vo výkonnej funkcii, ktorá je zapálená pre rôzne možnosti, cesty a príležitosti.

Syntéza: spájanie dvoch alebo viacerých vecí dokopy za účelom vytvorenia celku; kombinácia samostatných častí myšlienky do celku, činnosť, pri ktorej sú rozdelené časti spojené. To sú najčastejšie príklady definície tohto pojmu. Rado je motivovaný/á videním celkovej situácie a celostného obrazu do takej miery, že sa snaží vidieť všetky časti tohto obrazu v širšom kontexte, ako aj všetky časti vo vzťahu jednej k druhej, avšak stále v rámci širšieho kontextu. Vnímanie a myslenie sú preto holistické a konceptuálne. Filozofické a intuitívne procesy sú tiež prítomné. Vedecké, manažérske a/alebo literárne preferencie môžu byť tiež prítomné. Ďalšie mentálne faktory v tejto časti sú podriadené, druhotné alebo dopĺňajúce k tomuto primárnemu motivačnému atribútu. To je prehľad činností, ktorých centrom sú myšlienky, koncepty, teórie, fikcie, hypotézy a hodnotenia. Pre ľudí ako Rado, preferencie tohto typu syntézy umožnia dostať sa v logike iba po úroveň odhadovania.

Rado je vysoko motivovaný/á, ak dostane úlohu identifikovať faktory, ktoré sú dôležité pre pracovné použitie. Táto črta - schopnosť porovnávanía - obsahuje: 1) vnímanie kontextu (celkového obrazu), do ktorého by činiteľ alebo činitele mohli pasovať; 2) vzťah faktorov k ostatným faktorom v tomto širšom kontexte; 3) nové možnosti spojenia alebo vzťahov činiteľov k celkovému obrazu a situácii a/alebo 4) nové možnosti spojenia faktorov alebo vzťahu faktorov v novom kontexte. (POZNÁMKA: Toto je dôležitá vlastnosť pre výskum, technické činnosti, systémové inžinierstvo, operačný manažment a administratívne činnosti). Mnoho kombinácií vlastností môže byť zahrnutých v tejto činnosti: vedecká, literárna, vecné riešenie problémov, vizuálne-umelecká, filozofická, manažérska. Je dôležité, aby Rado identifikoval/a, ktoré z vlastností sú zahrnuté v preferenciách vnímania a jeho/jej mentálnych preferenciách.

Kompilovanie predstavuje viac než len jednoduché zhromažďovanie veľkého objemu dát a hárkov a ich zastrčenie do kartotéky. Znamená, že Rado je motivovaný vyhľadať, klasifikovať, ukladať, pamätať si a získať späť to, čo je potrebné alebo čo môže byť dôležité pre použitie v budúcnosti (POZNÁMKA: táto črta je kľúčová pre výskumníkov, technických autorov, právnikov, vysokoškolských učiteľov, konzultantov, systémových inžinierov a programátorov). Táto vlastnosť naznačuje podvedomú preferenciu, ktorú môžeme nazvať orientáciou „škrečka“ (t.j. ak sa to trbliece - zdá užitočné, strč to do nory, pretože sa to môže niekedy zísť). Ostatné vlastnosti nám pomôžu pochopiť, ako je tento jednotlivec motivovaný k tomu, aby bol dôkladný/á, praktický/á a efektívny/a v rámci tejto črty.

Rado je do určitého stupňa motivovaný/á zvládať a riešiť rutinné, faktické a matematické problémy. Tento súbor preferencií je cenený pri technických, procesných alebo administratívnych činnostiach. (POZNÁMKA: Pri pôsobení spolu s inými vlastnosťami má táto vlastnosť hodnotu v mnohých profesijných oblastiach).

Rado nepreferuje vykonávanie činností ako kopírovanie a spracovávanie formulárov, bulletinov, obálok atď. Detailu a rutine sa pravdepodobne vyhýba ako aj činnostiam s nimi spojenými.

## 1.7 LOGICKÉ MYSLENIE

Časť Logické Myslenie je úzko spojená s časťou Údaje. Časť Údaje identifikuje priority jednotlivca alebo preferencie (vysoké alebo nízke) pre spôsoby myslenia, zatiaľ čo časť Logické myslenie sa zameriava na to kde, prečo a ako bude takéto myslenie najpravdepodobnejšie použité. Tak ako spojenie medzi časťami Záujmy a Temperament, sú aj Údaje a Logické myslenie úzko prepojené.

Rado je silne motivovaný/á používať myslenie na pochopenie celkového systému prostredníctvom holistických myšlienok, konceptov, možností a stratégií. To neznamená, nenaznačuje alebo nevedie k záveru, že takéto myslenie ostáva iba v rovine holistického kontextu ale znamená to, že prvotnou a konštantnou prioritou alebo preferenciou na zváženie a dôraz kladie Rado na celkový obraz a celkovú situáciu. (Príklad: Rado pravdepodobnejšie preferuje byť vrcholový manažér ako iba manažér a viac inklinuje k pozícii manažéra ako iba kontrolóra.) Zisťovanie a spoznávanie, ako jednotlivé časti vytvárajú úplný celok, stimuluje motiváciu pre túto činnosť u osoby ako Rado.

Rado používa vedecké/technické/logické myslenie (do najvyššej miery, v akej táto schopnosť existuje) na identifikovanie, analyzovanie a riešenie výziev a problémov: na zbieranie údajov, stanovenie faktov, spojenie abstraktných a konkrétnych premenných, načrtnutie platných záverov, stanovenie vhodných činností, navrhnutie stratégií a systémov na dosiahnutie cieľov. (POZNÁMKA: Tu ide o inžiniering v priemyselnom a technickom zmysle). Rado sa pravdepodobne stotožňuje s výrokom, ktorý to dobre vystihuje: "Čo vyzdvihuje myseľ stratéga je intelektuálna elasticita a flexibilita, ktorá umožňuje prísť z reálnymi odpoveďami na meniace sa podmienky. V strategickom myslení sa najprv hľadá jasné porozumenie jednotlivého charakteru každého prvku situácie a potom čo najlepšie použitie ľudského mozgu na reštrukturalizovanie prvkov čo najvýhodnejším spôsobom." (Keniche Ohmae, Myseľ stratéga).

Rado je prirodzene motivovaný/á používať a aplikovať racionálne vzorce, pravidlá alebo postupy pri narábaní s konkrétnymi premennými, kde existujú iba obmedzené pokyny alebo návody. Dôraz tu je kladený na riešenie operačných a administratívnych PROBLÉMOV, ktoré vznikajú v známych (poznaných) oblastiach. Ide o klasické riešenie problémov a Rado má prirodzené preferencie pre duševné postupy takéhoto konania. Motivácia je odvodená z cieľa dostať veci na svoje správne miesto. (POZNÁMKA: Táto vlastnosť vyžaduje znalosť operácií, zmysel alebo tušenie, kde sa veci mohli pokaziť a šikovnosť pri oprave porúch).

Pri zadaní pracovnej úlohy má Rado motiváciu primeranú na výkon, keď je požadované porozumenie operačných aspektov systémov, alebo údržby. Keďže Rado má motiváciu iba pre činnosti založené na opakovaní (funkčnom a časovom), je pravdepodobné, že doba zastávania funkcie nebude dlhá, iba keby Rado hľadal/a, potreboval/a, alebo mal/a rád/a stabilitu a rutinu. (POZNÁMKA: Motivácia nezaručuje schopnosť alebo talent, podobne ako vlohy pre činnosť nezaručujú motiváciu).

Pre ľudí ako Rado sa prirodzené preferencie môžu prispôbiť tak, aby sa dostali do „švungu“ a jednoducho sa nechali unášať prúdom. Schopnosť zladit' sa s operačným rytmom môže byť výsledkom mnohých kombinácií vlastností, najpravdepodobnejšie mechanickej zručnosti,

náklonnosti k poznanému a pozornosti voči detailu plus určitých sociálnych vlastností a to i na nízkej motivačnej úrovni. Je pravdepodobné, že Rado je motivovaný/á metodickými, precíznymi a rutinnými činnosťami, pokiaľ sú tieto činnosti nutnou súčasťou záujmov, pre ktoré má silnejšiu úroveň motivácie. (Poznámka: Mnoho ľudí má rado metodické, precízne, rutinné, činnosti ako prestávku od alebo odklonenie sa od pracovných činností vyžadujúcich neustálu zmenu, premenlivosť, rýchle rozhodovanie, riziko atď.).

Rado nie je motivovaný/á participovať tam, kde sú vyžadované najmä jednoduché, rutinné a základné úlohy.

## 1.8 MATEMATICKÉ NADANIE

Matematické nadanie je prirodzená vlna, rovnako ako umelecké nadanie alebo hudobné nadanie a vyžaduje si určité prirodzené preferencie človeka. Vo väčšine prípadov ich buď máte alebo nie, či sa vám to páči alebo nie. Ak má osoba nadanie na matematiku, táto časť ukazuje o aké povolanie má najväčší záujem a aká je jej motivácia, a kde rozvila alebo by mohla rozvinúť svoj talent. Nízke hodnotenia pre niektoré alebo všetky tieto faktory naznačujú, že matematika alebo táto špecifická aplikácia matematiky nie je pre danú osobu motivačným faktorom.

Rado obľubuje pracovať so širokým spektrom teoretických matematických konceptov; originálne aplikovať tieto koncepty; aplikovať znalosti rozvinutej matematiky alebo štatistických techník na nové oblasti problémov, záujmov alebo možností. Motivácia je odvodená z konceptuálneho, analytického, zvedavého a skúmajúceho myslenia. Výskum a teoretická logika sú pravdepodobne veľmi príťažlivé pre myseľ akou disponuje Rado.

(POZNÁMKA: Účtovná kontrola čísiel je „manažérska matematika“, pretože ju využíva na „sledovanie, analyzovanie a overovanie obchodných činností a výkonu). Rado preferuje manažérsku matematiku, pretože obsahuje špecializáciu na riadenie matematikou t.j. robenie manažérskych rozhodnutí so znalosťami získanými z tejto úrovne matematickej činnosti. To zahŕňa rozpočty, operačné predpovede, analýzu konkurenčného rizika atď. (POZNÁMKA: vedúci finančný úradníci, kontrolóri, bankový úradníci a audítori majú vysoké hodnotenie v rámci tejto vlastnosti).

Štatistické, výskumné využitie matematiky má významnú úlohu v motivácií u ľudí ako Rado. Tento druh matematiky je cenený v mnohých oblastiach inžinierskych činností: mechanické, systémové, hydraulické, geologické, počítačové atď. Metodickosť, logickosť, pragmatikosť a objektivita sú pre túto činnosť kľúčovými. Počítače sú pre túto prácu zvyčajne nevyhnutné. Hore uvedené príklady činností a povolania predstavujú najpravdepodobnejšie ideálne prostredie pre osobu ako Rado.

Rado má miernu motiváciu v situáciách, kde je potrebná obchodná matematika týkajúca sa obchodných výpočtov a transakcií. To znamená, že existuje prirodzená schopnosť byť kompetentný a presný pri sčítaní, odčítaní, násobení a delení. (POZNÁMKA: Ak Rado túto schopnosť nemá prirodzene, úroveň motivácie pravdepodobne podporí vzdelanie).

Rado môže jednoducho postrádať záujem alebo motiváciu prejavíť sa v práci využitím základných matematických schopností, aj keď je toho plne schopný/á. To sa najpravdepodobnejšie prejaví trvalou nepresnosťou pri základných aritmetických výpočtoch.

Rado neuprednostňuje činnosti vyžadujúce doslovné vnímanie, zaznamenávanie a/alebo spracovanie detailov, hlavne ak sú prítomné čísla.

## 1.9 JAZYKOVÁ KAPACITA

V správe sú zahrnuté štyri vlastnosti, ktoré pokrývajú základné činnosti, pri ktorých sú používané slová, lingvistika. Nie sú príliš špecifické, ale sú to faktory týkajúce sa literatúry, žurnalistiky a komunikačných aktivít v častiach Záujem, Temperament, Údaje, Ľudia, Nadanie a Logické myslenie. Ak je v tejto časti vysoká úroveň motivácie a/alebo preferencie pre viac ako jeden faktor, je potrebné prejsť ostatné sekcie, aby sa zistili preferencie jednotlivca pre tieto činnosti. Niektoré povolania nevyžadujú rečníkov alebo autorov, zatiaľ čo niektoré takéto zručnosti požadujú.

Rado je vysoko motivovaný/á aby zväzil/a tvorivé písanie a komunikáciu na profesionálnej úrovni. Preferencie sú holistické, konceptuálne, vynaliezavé a kreatívne. "Myšlienky spúšťajú ďalšie myšlienky" je výrok, s ktorým sa Rado vie stotožniť. Vysoká úroveň motivácie pre túto pracovnú vlastnosť naznačuje interaktívnu kombináciu literárnych a filozofických vlastností. Ako povedal W. R. Inge „Literatúra prekvitá, keď je z polovice obchodom a z polovice umením." To pravdepodobne dáva úplne zmysel ľuďom ako Rado. Motivácia na tejto úrovni naznačuje preferencie, ktoré pravdepodobne zahŕňajú písanie beletrie, poézie, filmových alebo televíznych scenárov, reklamných a marketingových textov, vyučovanie kreatívneho písania atď.

Rado je motivovaný popisovať, vysvetľovať, učiť, objasňovať a interpretovať. Ide o typicky žurnalistickú vlastnosť venovanú informovaniu ľudí. Sociálne, riadiace, ovplyvňovacie, technické, služobné a funkčné vlastnosti sú takisto zapojené. Preto je nutné preskúmať lepšie všetky pracovné vlastnosti, aby sa dali identifikovať preferencie týkajúce sa tejto vlastnosti pri človeku ako je Rado.

Rado nemá motiváciu na spravovanie technických informácií. Obsahujú totiž až príliš veľa podrobností, rutiny a papierovej práce na to, aby dokázali udržať jeho/jej záujem po dlhšiu dobu.

Rado nevenuje obzvlášť veľkú pozornosť nemotivujúcim informáciám, údajom alebo detailom - napríklad prostým alebo základným pokynom. Prirodzeným sklonom bude jednoducho použiť zdravý rozum alebo experiment.

---

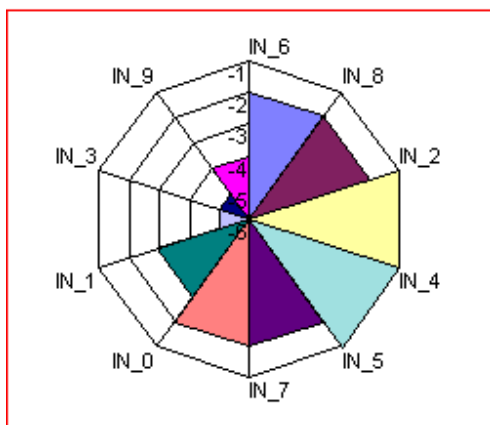
## 2. SYSTÉM VLASTNOSTÍ PRACOVNÍKA

Systém Vlastností Pracovníka sa používa vyše 30 rokov a osvedčil sa ako výnimočný pracovný nástroj na identifikáciu povolání, klasifikáciu požiadaviek povolania a pochopenie ľudskej motivácie. Obsahuje sedemdesiatdva faktorov rozdelených do deväť kategórií. Účelom systému je identifikovať tie schopnosti, osobné vlastnosti a individuálne črty, ktoré sú potrebné na dosiahnutie úspešného výkonu v danej práci. Tvorcovia MAPP použili rovnaké kritéria na definíciu zamestnaneckých pozícií a poskytli jednotlivcom metódy na definíciu ich motivácie a zlepšenie ich šancí na úspech z hľadiska "vlastností pracovníka". Kódy vlastností pracovníka Profilu pozícií a Osobného profilu sa môžu jednoducho elektronicky porovnať, aby sa zabezpečilo, že správna osoba pracuje na správnom mieste. Úroveň hodnotenia povolání je definovaná nasledovne: Úroveň = 1 Vlastnosť je nevyhnutná pre pozíciu. Úroveň = 2 Vlastnosť je dôležitá pre pozíciu. Úroveň = 3 Vlastnosť má čiastočný alebo príležitostný význam pre pozíciu. Úroveň = N Vlastnosť nemá vplyv a nemá nič spoločné s pozíciou. Úroveň = L Vlastnosť má záporný vplyv na pozíciu.

Systém Vlastností Pracovníka obsahuje percentily, ktoré vyjadrujú úroveň motivácie, ktorá je prítomná pri tej-ktorej vlastnosti u daného človeka. Čím vyššia percentuálna úroveň (respektíve nižšie číslo úrovne), tým je pravdepodobnosť úspechu, respektíve úrovne, v porovnaní s bežnou populáciou v danej oblasti vyššia. Napríklad 88% (úroveň 1) naznačuje, že len 12% všeobecnej populácie je viac motivovaných (alebo sa viac zaujíma) prejavíť sa v danej úlohe.

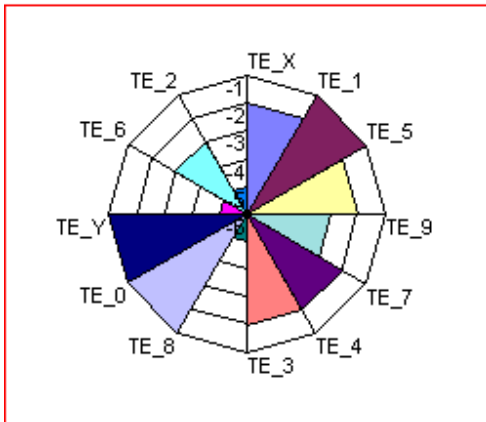
## 2.1 ZÁUJEM O NÁPLŇ PRÁCE

IN_1 – Fyzická práca s materiálmi, nástrojmi, zariadením	5
IN_2 – Priamy obchodný kontakt a interakcia s inými	1
IN_3 – Rutina, organizované, metodické postupy	5
IN_4 – Riadenie sociálnych alebo organizačných činností	1
IN_5 – Práca pre osobný prospech, uznanie, postavenie	2
IN_6 – Záujem o ľudí, komunikácia myšlienok	2
IN_7 – Technické, vedecké záujmy a schopnosti	2
IN_8 – Abstraktné, inovatívne, kreatívne činnosti	2
IN_9 – Nesociálne postupy, operácie alebo funkcie	4
IN_0 – Zameranie na výstup: výroba, ciele, efektivita	3



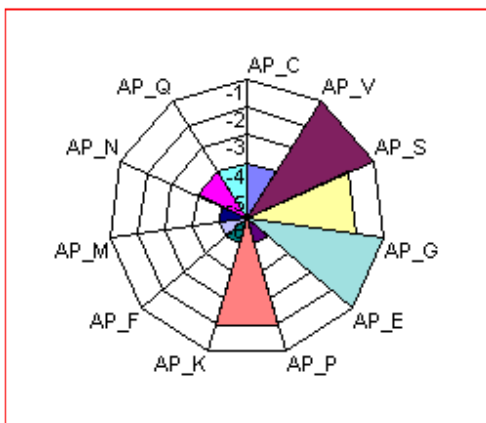
## 2.2 PRACOVNÝ TEMPERAMENT

TE_1 – Zmena a rôznorodosť: akceptácia, využitie, spôsobenie zmeny	1
TE_2 – Rutinné činnosti určené harmonogramom alebo operáciami	5
TE_3 – Práca pod vedením alebo dohľadom druhých	5
TE_4 – Plánovanie, kontrolovanie, riadenie činností ostatných	2
TE_5 – Zapojenie sa do organizácie, tímová práca, funkcie	2
TE_6 – Nezávislosť - samostatne plánovaná a samostatne vykonávaná činnosť	3
TE_7 – Agresívne ovplyvňovanie, presvedčanie, dosahovanie dohody	2
TE_8 – Zvládanie zodpovedností, výberu, rozhodnutí	1
TE_9 – Intuícia, kreativita: myšlienky, koncepty, možnosti	3
TE_0 – Zhodnotenie: logická štúdia, analýza	1
TE_X – Poskytovanie služieb zameraných na záujmy iných.	2
TE_Y – Práca s detailom, údajmi, záznamami, katalógmi	5



## 2.3 NADANIE NA POVOLANIE

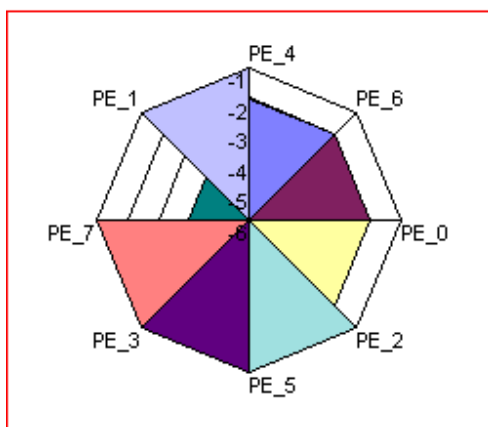
AP_G – Intelektuálna alebo analytická orientácia	1
AP_V – Literárna a/alebo komunikatívna orientácia	1
AP_N – Výpočtové a analytické použitie čísiel	4
AP_S - Zmyslové/mentálne vnímanie celkového obrazu	2
AP_P – Zmyslové/mentálne vnímanie častí celkového obrazu	2
AP_Q - Zmyslové/mentálne vnímanie detailu ako takého	4
AP_K – Mentálna/zmyslová koordinácia fyzickej činnosti	5
AP_F – Mentálne, zmyslové schopnosti pre narábanie s jemným detailom	5
AP_M – Manuálna šikovnosť v rutinných dielenských činnostiach	5
AP_E – Simultánne schopnosti v komplexných fyzických úlohách	5
AP_C – Videnie a vnímanie farieb, odtieňov, vzorov, textúr	4



## 2.4 ĽUDIA

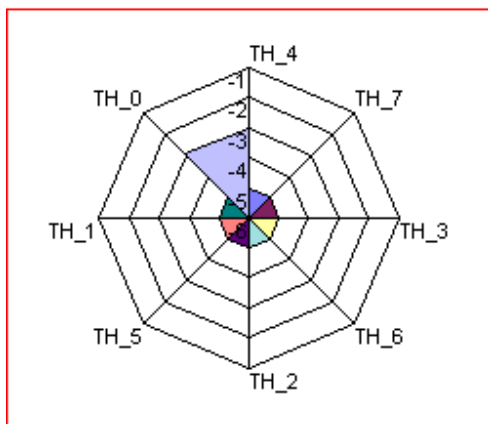


PE_0 - Mentor: odhadnutie ľudí, osobností, motívov	2
PE_1 - Vyjednávanie: konfrontovanie, komunikovanie na dosiahnutie cieľa	1
PE_2 – Inštruovanie: učenie, tréovanie, ovplyvňovanie, predvádzanie	1
PE_3 - Kontrola: plánovanie, riadenie pracovných činností druhých	1
PE_4 - Zaujatie/Zabávanie: úmyselné ovplyvňovanie druhých	2
PE_5 - Presviedčanie: asertívne ovplyvňovanie, presviedčanie iných	1
PE_6 – Služba komunikácie: dobrovoľné informovanie iných	2
PE_7 – Sociálna služba priamo prinášajúca osoh iným	4



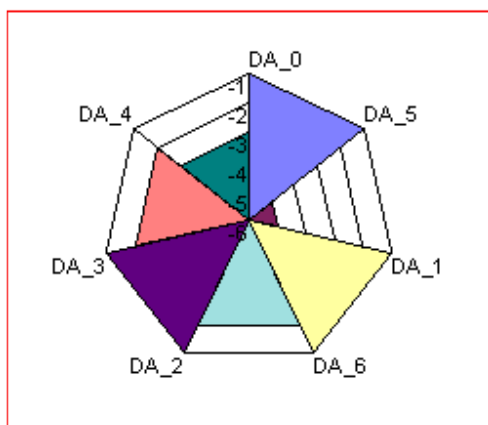
## 2.5 VECI

TH_0 – Inžinierstvo, technické plánovanie, inštalácia	3
TH_1 – Presnosť, kvalita: technické, mechanické normy	5
TH_2 - Obsluha, kontrola: strojové operácie	5
TH_3 - Riadenie, obsluha: mobilné a ťažké zariadenie; ich ovládanie	5
TH_4 - Manipulácia: fyzické riadenie materiálových procesov	5
TH_5 – Dozeranie: monitorovanie, nastavovanie meradiel, spínačov, kontroliek	5
TH_6 - Plnenie strojov, vykladanie: manuálna práca časovaná strojmi	5
TH_7 - Manipulácia: základná, rutinná, manuálna práca	5



## 2.6 ÚDAJE

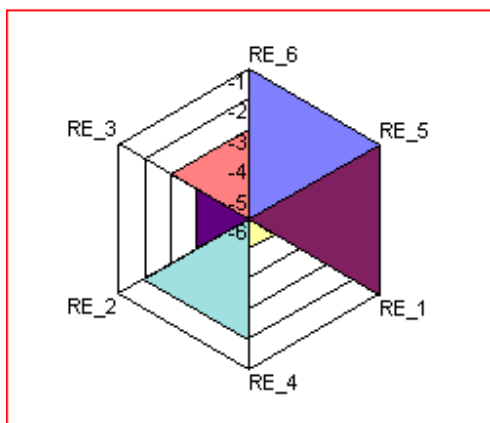
DA_0 - Syntéza: celostné, konceptuálne, strategické myslenie	1
DA_1 - Koordinovanie: plánovanie, zavádzanie, riadenie postupov	1
DA_2 - Analyzovanie: skúmanie, výskum, experiment	1
DA_3 - Kompilovanie: zhromažďovanie, klasifikovanie, ukladanie informácií	2
DA_4 - Počítanie: riešenie rutinných matematických problémov	3
DA_5 - Kopírovanie: duplikovanie, prepis, záznam, zasielanie	5
DA_6 – Porovnávanie: rozlíšenie dôležitých faktorov na použitie	2



## 2.7 LOGICKÉ MYSLENIE

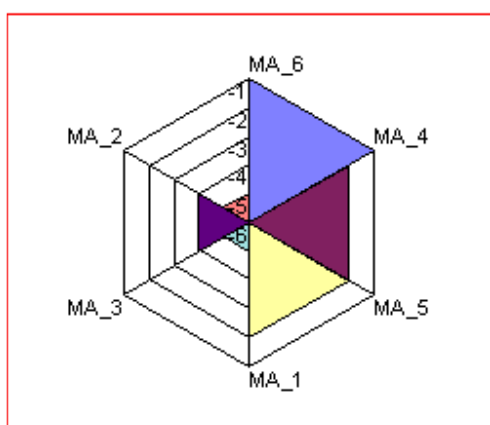
RE_6 – Holistické koncepty, významy, názory, stratégie	1
RE_5 – Použitie myšlienok a stratégií na rôzne problémy a úlohy	1
RE_4 – Riešenie aktuálnych problémov v známych oblastiach	2

RE_3 – Operačné systémy, postupy, údržba	3
RE_2 – Metodickosť a dôkladnosť v rutinných postupoch	4
RE_1 – Držanie sa špecifických pokynov pri základných, rutinných úlohách	5



## 2.8 MATEMATICKÉ NADANIE

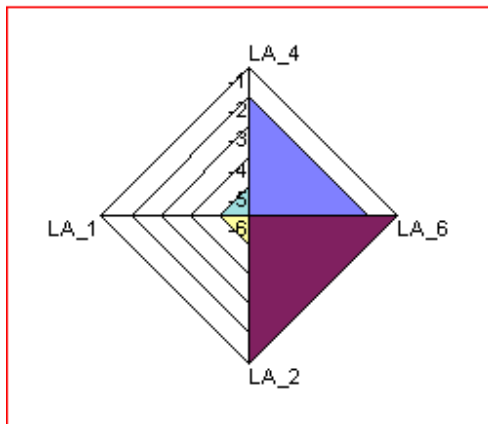
MA_6 - Výskum: inovatívne, experimentálne použitie matematiky	1
MA_5 – Štatistická, výskumná matematika	2
MA_4 - Analytické, účtovnícke, audítorské použitie matematiky	2
MA_3 - Výpočtové: riešenie rutinných matematických problémov	4
MA_2 - Základné: sčítanie, odčítanie, násobenie, delenie	5
MA_1 - Počítanie, zarátavanie: inventár, spracovanie údajov	5



## 2.9 JAZYKOVÁ KAPACITA

LA_6 – Kreatívna literatúra a čítanie, komunikatívne schopnosti	1
---	---

LA_4 – Systematické, logické vysvetlenie a vzdelávanie	2
LA_2 – Záznam, prenos, zasielanie a zaradenie informácie	5
LA_1 – Čítanie, pochopenie, nasledovanie základných pokynov	5



### 3. PRACOVNÁ ANALÝZA

Pracovná analýza ponúka na posúdenie devätnásť hlavných pracovných oblastí. Tieto oblasti sú zoradené od najvyššieho po najnižší potenciál jednotlivca. Zoradenie sa získa porovnaním skóre jednotlivca s teoretickým priemerom populácie. Každá pracovná oblasť ďalej obsahuje špecifické názvy povolání v rámci nej, ktoré sú tiež zoradené tak, aby sa odhalil pracovný potenciál. Môžete tu nájsť názov povolania s vysokým hodnotením, zatiaľ čo pracovná oblasť má nízke hodnotenie a naopak. Vysoké pracovné a zamestnanecké hodnotenie v rovnakej skupine naznačuje vysoký potenciál pre úspech. Každé zamestnanie tu uvedené sa však musí preskúmať osobitne.

#### 3.1 HLAVNÉ PRACOVNÉ OBLASTI

Skúmanie. Skúšanie	1
Právo a vymáhanie práva	1
Obchodné vzťahy	1
Učenie a školenie	1
Poradenstvo, vedenie	2
Predvázací, obchodný predaj	2
Zábava (bavič), propagácia	2
Medicína a zdravie	2
Matematika a veda	3
Strojárstvo	3
Písanie a žurnalistika	3
Farmárstvo, rybolov, lesníctvo	3
Múzické umenia: umenie, hudba, divadlo	4

Remeslá	5
Osobné služby	5
Strojová práca	5
Administratívne práce	5
Pomocné práce	5
Preprava: kamióny, autobusy, taxi, atď.	5

### 3.2 MÚZICKÉ UMENIA

Dekoratívne a umelecké práce: dizajn, aranžovanie, konzultovanie	1
Poučné, múzické umenia: dráma, kultúra, hudba	3
Umelecká práca: tvorivý prejav myšlienky, maľba, kresba	3
Fotografovanie: estetika, forma, farba, perspektíva	4
Umelecké reštaurátorstvo: detail, presnosť; obnova	5

### 3.3 OBCHODNÉ VZŤAHY

Poradenstvo, obchodné služby: hodnotenie, ovplyvňovanie	1
Vedenie spoločnosti : exekutíva, manažment	1
Dohody a tvorba zmlúv: konfrontácia, presvedčanie, uzatváranie	1
Obchodné školenie: učenie, predvádzanie, komunikácia	2
Korešpondencia: príprava, editovanie, zasielanie komunikácie	2
Vedenie pohovorov, rozhovorov: zhromažďovanie, šírenie informácií	2
Účtovníctvo, audítorstvo: analyzovanie, porovnávanie, podávanie správ	2
Listy vlastníctva a zmluvy: hľadanie, skúšanie, potvrdzovanie	3
Riadenie: organizovanie, koordinovanie práce oddelenia, úseku	3
Dohľad: zodpovednosť za prácu vykonávanú inými	3
Spracovanie informácií: zhromažďovanie, overovanie, zasielanie, zakladanie	3
Riadiace a kontrolné služby: koordinovanie	5

### 3.4 ADMINISTRATÍVA

Sekretárske činnosti: úradné, menšie výkonné úlohy	3
Správa zariadení: použitie vybavenia a kapacity ľudí	4
Harmonogram, dispečing, expedícia: koordinovanie činností	4
Triedenie, kontrola, meranie: kvalita, tolerancie, hodnoty	4
Kontrola, inventúra tovaru: inventár, overovanie, skladovanie	5
Litografia / Sadzba tlače, reprodukovanie pomocou strojov: detail, forma	5

Výpočty a súvisiace zaznamenávanie: numerické podrobnosti	5
Klasifikácia, zaraďovanie: úradný detail, formy, správa dokumentov	5
Rutinné kontrolovanie a zaznamenávanie: spracovávanie súm	5
Služby na centrále: prepájanie prichádzajúcich hovorov	5
Platby, prijímanie a zasielanie: hotovostné transakcie	5
Písanie na stroji a súvisiace zaznamenávanie údajov: rutinné spracovanie údajov	5
Stenografia: rýchlopis, spracovanie slov	5
Pokladničné činnosti: prijímanie peňazí za tovary a služby	5

### **3.5 PORADENSTVO, VEDENIE, SOCIÁLNA PRÁCA**

Výskum, spoločenské vedy, psychológia	2
Vedenie, poradenstvo: personálne, pracovné, školské, duchovné	3

### **3.6 REMESELNÁ ČINNOSŤ**

Manažment remesiel: plánovanie, kontrola remeselných činností	1
Remeselný dohľad: priame remeselné činnosti iných	4
Práce zamerané na detail a presnosť: pevné normy, spoznávanie tolerancií	5
Remeselníctvo: tvorba, spracovanie, opravovanie, kontrolovanie	5
Varenie a príbuzné činnosti: plánovanie, príprava, servírovanie jedál, načasovanie	5
Manipulácia: zmyslová, fyzická, mechanická práca	5
Krajčírstvo, odevná tvorba: umelecké textilné remeslá	5

### **3.7 VZDELÁVANIE A ŠKOLENIE**

Gymnázium, univerzita; učenie, poradenstvo	1
Školiace služby: rozvoj ľudských zdrojov	1
Dohľad a inštruovanie: učenie a riadenie služieb	1
Inštruovanie: hobby, hry, remeselníctvo, rekreácia	2
Vzdelávanie v oblasti povolání: učenie/predvádzanie; prax	2
Materská škola, základné školstvo: učenie, starostlivosť	2
Telesná výchova: športy, trénerstvo, rozvoj schopností	2
Priemyselné školenie: systémy, procesy, stroje	3
Tréning zvierat: poslušnosť, výkon, vystupovanie	3
Letectvo a príbuzné: učenie obsluhy a prevádzky lietadiel	4

### **3.8 POMOCNÁ PRÁCA**

Plnenie strojov, odoberanie: manuálna práca, časovaná strojmi	5
Narábanie: rutinné úlohy bez použitia strojov, základné práce	5
Signalizácia: ostražité pozorovanie; vedenie/varovanie verejnosti	5

### **3.9 INŽINIERSTVO**

Predajné inžinierstvo vo vzťahu k technickým trhom a zákazníkom	1
Ľudské inžinierstvo: identifikovanie, rozvoj a použitie ľudských schopností	1
Inžinierstvo, vedecká, technická koordinácia	1
Technické písanie: logika, terminológia, vysvetľovanie	2
Priemyselné inžinierstvo: plánovanie, riadenie, inštalovanie, stavba	2
Vymeriavanie, sondovanie: skúmanie, lokalizovanie, mapovanie	3
Systémové inžinierstvo: výskum, návrh, tvorba, použitie	3
Inžiniersky výskum a návrh: tvorba konceptov, experimentovanie	4
Navrhovanie a príbuzné: grafické plány, diagramy, detail	5

### **3.10 ZÁBAVA**

Špecializované zabávanie za účelom predaja	2
Kreatívne zabávanie: predstavivosť, spontánnosť	3
Oddych/zabávanie: výzva, riziko, súťaž	3
Rozhlasové, televízne uvádzanie: pózovanie a slovná zásoba	3
Divadelníctvo: interpretovanie, hranie rolí	3
Zábava, zabávanie: gymnastika, fyzické športy	3
Hudobné, kreatívne: komponovanie, aranžovanie, improvizácia	3
Modeling: umelecké predvádzanie, umenie, móda, odevy	4
Hudobné, vokálne: spievanie, chór, sólo, verejné	4
Hudobné, inštrumentálne: profesionálny potenciál	5
Rytmika: tanec, balet, presnosť pohybu	5

### **3.11 FARMÁRČENIE, RYBOLOV, LESNÍCTVO - PRÁCE VYKONÁVANÉ VONKU, NA VZDIALENÝCH MIESTACH**

Technická, vedecká podpora: laboratórna práca a práca v teréne	4
Farmárstvo, rybolov, lesníctvo: terénne remeselníctvo	5

### **3.12 SKÚMANIE, KONTROLA, SKÚŠANIE - LABORATÓRNE/TERÉNNÉ SLUŽBY**

Vyšetrovanie, ochrana: monitorovanie, presadzovanie opatrení	1
Odhadovanie/skúmanie: hodnotenie, ocenenie, meranie	3
Analýza materiálov / prírodné vedy: testovanie vlastností	4
Preprava, skúšobné jazdy: obsluha, pilotovanie, strojárstvo	5

### **3.13 PRÁVO A VYMÁHANIE PRÁVA**

Právne a príbuzné: výkon práva; sudcovia, advokáti	1
Ochrana: Monitorovanie, chránenie osôb a majetku	2

### **3.14 STROJÁRSTVO**

Celkové nastavenie stroja: inštalovanie, technické činnosti	4
Nastavenie, ladenie: nastavenie zariadení na výkonové normy	5
Riadenie/obsluha: kontrola a obsluha ťažkých zariadení	5
Obsluha/kontrola: obsluha stacionárnych zariadení	5
Dozor: pozorovanie operácií, nástrojov, meradiel	5

### **3.15 MATEMATIKA A VEDA**

Ochrana zdravia : bezpečnostné plánovanie, BOZP	1
Vedecký výskum: skúšanie, analýza, experiment	2
Matematika vo vzťahu k prírodným vedám: zhromažďovanie, analyzovanie údajov	4

### **3.16 MEDICÍNA A ZDRAVOTNÍCTVO**

Medicína, veterina: diagnostika, ošetrovanie, predpisovanie	2
Chirurgia: manuálne operovanie, korigovanie	3
Ošetrovatel'stvo, röntgen, technická starostlivosť o pacientov	3
Starostlivosť o deti a dospelých: udržiavanie, podpora zdravia	4
Terapia: fyzická alebo duševná	4

### **3.17 PODPORA PREDAJA A MERCHANDISING**

Kúpa a predaj: predávanie, obchodná reklama, trhy	1
Propagácia/publicita: reklama, predaj, propagácia	2
Predaj v záujme predajcu: zisk pre seba, predaj za províziu	3
Predvádzací predaj: obchodný kontakt so zákazníkmi	3
Predaj a služby: predaj a inštalovanie zariadenia	3



Dodávateľské služby: pošta, výroby, služby 5

### **3.18 SLUŽBY OSOBNÉJ STAROSTLIVOSTI**

Zákaznícke služby: úradné, duplikovanie, zasielanie 3

Kuriérske služby: sprevádzanie, asistovanie, doručovanie 5

Dobrovoľnícke sociálne služby: sociálne, osobné 5

Kozmetička, kaderníčka: kozmetické služby, styling 5

Osobné služby: komorník, upratovanie, stravovacie služby 5

Zákaznícke služby: remeslá, oprava, vylepšenia 5

### **3.19 DOPRAVA, VEREJNÁ**

Šoférovanie, verejná doprava: autobus, taxi, limuzína 5

### **3.20 PÍSANIE**

Žurnalistika a redakcia: písanie, redigovanie, publikovanie správ 1

Podávanie správ: zhromažďovanie, písanie, zasielanie informácií 1

Tvorivé písanie: písanie, predstavivosť, slovná zásoba 2

Prekladanie, editovanie: jazyk, formát, kompozícia 5

---

## **4. DESAŤ NAJVHODNEJŠÍCH PRACOVNÝCH OBLASTÍ**

V tejto časti MAPP predstavuje desať povolání s najvyššou motiváciou a najvyšším potenciálom pre úspech jednotlivca. Tento zoznam desiatich povolání by sa jednoznačne mal brať do úvahy pri rozhodovaní o ďalšej kariére alebo pri posudzovaní kandidáta pre povolanie.

Skúmanie. Skúšanie 1

Právo a vymáhanie práva 1

Obchodné vzťahy 1

Učenie a školenie 1

Poradenstvo, vedenie 2

Predvážací, obchodný predaj 2

Zábava (bavič), propagácia 2

Medicína a zdravie 2

Matematika a veda 3

Strojárstvo 3

---

## 5. OSOBNÁ ANALÝZA

Osobná Analýza tvorí základ pre každé hodnotenie, percentuálne vyjadrenie, kód a slovný popis vytvorený v MAPP. Je založená na odpovediach na 71 trojíc preferencií s nutným výberom. Zdrojová informácia pochádza z preferencií uvedených osobou v hodnotení. Preto posúdenie uvádza iba to, čo jednotlivec vraví o sebe prostredníctvom odpovedí na výber typu najmenej/najviac. Odpovede vytvárajú záznam o úrovni motivácie pre každú z dvadsaťtri vlastností (pozri časť 3.2). Komplexnou konštrukčnou analýzou počítač identifikuje, čo je výsledkom kombinovanej motivačnej interakcie všetkých dvadsiatich troch vlastností. Komplexná interakcia všetkých vlastností vytvára hodnotenie a percentuálne vyjadrenie pre každý z faktorov v MAPP. Je dôležité si uvedomiť, koľko rôznych kombinácií vlastností môže vytvoriť rovnaké hodnotenia pre faktor v MAPP. Každé číslo uvedené vo výstupe MAPP je výsledkom komplexných interakcií vlastností a je nepravdepodobné, aby výsledky dvoch jednotlivcov boli niekedy rovnaké!

### 5.1 VLASTNOSTI OSOBY

Zdroj všetkých údajových interpolácií/extrapolácií v MAPP - dvadsaťtri základných vlastností udáva jedinečnú kvantifikáciu a kvalifikáciu pre každého jednotlivca. Kvôli interakcii a vnútornej závislosti medzi vlastnosťami a ich hodnotami sú možné kombinácie takmer za hranicou ľudského chápania. Je to viac ako celkový počet ľudí, ktorí niekedy žili na tejto zemi. Samotné vyjadrenie by bolo stou mocninou sedemnástich ( $17^{100}$ ) v interakcii so sedemnást' umocnených na jedenásť ( $17^{11}$ ). Bolo navrhnuté, aby bola vykonaná seriózna analýza tohto zoznamu, aby sa zistilo, čo sa stane, keď vlastnosti jednotlivca sa súčasne snažia ovplyvniť myslenie a konanie. Niekedy sú vlastnosti doplňujúce a preto zintenzívňujú, posilňujú a podporujú iné vlastnosti. Niekedy sú vlastnosti úplne protichodné a navzájom antagonistické. To môže mať za následok, že jedna vlastnosť sa snaží zabrániť prejavu ďalšej a jej uspokojeniu. Ak sa môže prejavovať iba jedna, takýto stav môže spôsobiť vnútorné napätie.

Zmena a rozmanitosť	1
Manažment - strategický, riziká	1
Presvedčovanie	1
Literárnosť, komunikatívnosť	2
Vedecká	2
Filozofické	2
Kultúrne (romantické)	2
Spoločenskosť	2
Manažment, Organizačný	2
Dobročinnosť	3
Pevné názory a postoje	3
Manažment, operačný	3
Orientácia na seba	3
Technické (v klasickom zmysle)	4

Výpočtové, číselné	4
Spoločenská izolovanosť	4
Prírodné/Terénne	5
Mechanické	5
Vizuálne/umelecké	5
Úradnícky detail	5
Harmonické, kompatibilné vzťahy	5
Pripútanie k známym, nemenným veciam	5
Sluchovo-hudobné	5

---

## 6. OSOBNÁ ORIENTÁCIA

Táto časť sa môže použiť ako samostatný podsystem. Poskytuje súhrn všetkého ostatného nachádzajúceho sa v Osobnej správe MAPP a preto je zámerne nadbytočná. V časti Osobná Orientácia uvidíte veci, ktoré sa týkajú iných častí alebo sa dokonca opakujú.

### 6.1 FAKTORY VODCOVSKÝCH SCHOPNOSTÍ

Exekutívne riadenie, stratégia, vplyv	1
Manažment - administratívny, operačný	2
Sociálne, priateľské, organizačné vedenie	2
Kontrola operačných procesov a ľudí	3
Expedícia, plánovanie, dispečing	4

### 6.2 INTERPERSONÁLNE FAKTORY

Agresívne osobné konanie, konfrontácia	1
Motivácia presvedčovať a ovplyvňovať druhých	1
Vedenie na základe prevzatia kontroly a vplyvu, snaha dominovať	1
Zameranie na iných: ich zapojenie, zdieľanie, starostlivosť	2
Vedomie vlastného postavenia a pozície v porovnaní s inými	3
Taktný ohľad na city iných	3
Silné osobné postoje a pozície	4
Vyhýbanie sa konfliktu, hľadanie harmónie, kompatibility	4

### 6.3 SOCIÁLNE FAKTORY

Komunikatívnosť: ústna, presvedčovacia alebo literárna	1
Organizačné zapojenie a spolupráca	1

Filozofický záujem o život, zmysel, osud	2
Dobročinná starostlivosť a služba pre druhých	2
Spoločenské zapojenie a interakcia s inými	2

#### **6.4 VÝKONOVÉ FAKTORY**

Riešenie nových problémov: teória, hypotézy, alternatívy	1
Flexibilita v rozhodnutiach, v konaní, v stratégiách	1
Koncentrácia: téma, detail alebo postup	2
Akademické, literárne hľadanie informácií	2
Adaptabilita: schopnosť prispôbiť sa, tolerancia	2
Učenie cez štúdium, analýzu, pokyny	3
Pochopenie základnej povahy vecí	3
Logické, postupné, systematické postupy	3
Učenie prostredníctvom skúsenosti - remeselnou praxou	3
Detail: vnímanie, zachytenie, spomenutie si na detail	3
Vytrvalosť v nemenných, známych činnostiach	5
Rutina: uprednostňovanie známych postupov	5
Riešenie známych problémov; známe, opakujúce sa	5

#### **6.5 TECHNICKÁ ORIENTÁCIA**

Zručnosť (zameranie na kvalitu): inžinierstvo, presnosť, schopnosti	4
Operatívna prevádzka strojov a zariadení	5
Všímavosť: prirodzené pochopenie toho ako veci fungujú	5
Stálosť (kvantita): koncentrácia, zručnosť, rutina	5
Cítenie: zmyslová/fyzická schopnosť týkajúca sa strojov	5

#### **6.6 TECHNICKÉ OPRAVY**

Nové: mechanická šikovnosť aplikovaná na všetky, rôzne stroje	4
Metodickosť: logické, sekvenčné postupy pri opravách	4
Prirodzená znalosť stroja a jeho častí	4
Oboznámenosť: Schopnosť opravy na základne predchádzajúcich skúseností	5
Bezpečnostná starostlivosť o čistotu pracoviska, práce, nástrojov	5

#### **6.7 MECHANICKÁ ÚDRŽBA**

Dôslednosť a presnosť pri strojovej údržbe	5
--	---

Údržba v nepriaznivých fyzikálnych podmienkach	5
Schopnosť udržiavať a obsluhovať stroje	5
Zabezpečenie nepretržitej údržby stroja/zariadenia	5
Dôležitosť vzhľadu pri údržbe strojov a zariadení	5

---

## 7. VZDELÁVACIA ANALÝZA

Davidovi E. Barbee, Ph.D.,- Vzdelávacie technológie - patrí uznanie za inšpiráciu, myšlienky a detaily v časti Vzdelávacia analýza MAPP. Dr. Barbee navrhol celý vzdelávací systém založený na "motiváciách a učebných štýloch" každého študenta a jeho návrh vzdelávacieho systému má veľa spoločného so systémom MAPP. Toto je zrejmé pri zvážení základného významu vzdelávania: "Vzdelávanie: Využitie prirodzených síl." Časť MAPP Analýza vzdelávania identifikuje prirodzené sily (t.j. "motivácie a štýly učenia") jednotlivca. Školy a učitelia by mali spoznať jednotlivca a jeho/jej učebné preferencie pred začatím vzdelávacieho procesu, čo im tak umožní navrhnúť postupy vzdelávania, ktoré sú vhodné pre každého jedného študenta osobitne.

### 7.1 MENTÁLNA ORIENTÁCIA (Spôsob, akým myslíte)

Filozofická: konceptuálne, strategické; zaoberanie sa myšlienkami	2
Symbolická, dramatická: vizualizácia, projektovanie rolí, obrazov a pod.	2
Vedecká: metodické skúmanie a objavovanie	2
Výpočtová: systematické použitie konkrétnych čísiel	2
Intuitívnosť, impulzívnosť: podvedomé vnímanie, konanie	3
Úradnícká, logická: práca so známou rutinou a detailom	4
Pragmatickosť, faktickosť: práca so známymi faktami, problémami	5
Vnímanie - zmyslové: zrak/sluch/chuť/čuch/hmat	5
Mechanicky / funkčne: prirodzená mechanická zdatnosť	5

### 7.2 ORIENTÁCIA VNÍMANIA (Spôsob blokovania alebo získavania informácií)

Aktivovaná predstavivosť; inovatívne použitie alternatív	1
Aktivovaná fantázia; myslenie vzdialené od faktov alebo reality	2
Všeobecné zachytenie konceptu, primárnych myšlienok, podstaty	2
Podnietené počítanie; numerické alebo štatistické	3
Blokovanie údajov; nevnímanie faktu, detailu	3
Aktivovaná logika: analytické skúmanie, postup	3
Mechanické zapamätanie: doslovné vnímanie a vyvolanie príslušného faktu	3
Dogmatické blokovanie existujúcich názorov, bránenie zmene	5
Zablokovanie sa pod tlakom, úzkosťou, zastrašovaním atď.	5

### **7.3 VNÍMANIE S OHĽADOM NA VSTUPNÉ MÉDIUM (preferovaný spôsob prijímania informácií)**

Písomná esej: neformálne literárne vysvetlenia	1
Písomne, technicky: špecializovaný obsah, jazyk	2
Vizuálne: grafy, tlače, diagrany	3
Počúvanie: všeobecné myšlienky, koncepty, vysvetlenia	3
Počúvanie: technické, zamerané na špecializované fakty a údaje	3
Publikované údaje: nomenklatúra, čísla, detail	3
Vizuálne: obraz, ilustrácia, umelecké formy	4

### **7.4 PREFEROVANÝ SPÔSOB UČENIA**

Dialóg: učenie prostredníctvom prediskutovania s inými	1
Spoločenský dialóg v malých skupinkách, zdieľanie, podpora	1
Voľná štruktúra: vedenie s individuálnou voľbou	1
Spoločenské zapojenie (veľké skupiny), interakcia	1
Neštruktúrované prostredie: sebadisciplína, možnosti, voľby	1
Individuálne štúdium; izolácia eliminujúca rozptyľovanie	2
Izolovane od iných ako najlepší spôsob pre štúdium a výkon	2
Prijímanie informácií prednáškami (ústne podanie)	2
Formálna štruktúra: stanovené študijné podmienky, časy, pravidlá	4

### **7.5 PREFEROVANÉ PROSTREDIE PRE UČENIE**

Dobré znášané tolerantného triedneho prostredia	1
Zvládanie nestresujúcich neosobných očakávaní	1
Prospieva v harmonickom triednom prostredí.	1
Ťaží z priateľského/spolupracujúceho prostredia v triede	1
Ťaží z priateľského alebo dištancovaného triedneho prostredia	1
Ťaží z dobrovoľníckeho učenia a/alebo poradenstva	1
Zvládanie kritického, stresujúceho prostredia	2
Zvládanie prísneho a autoritatívneho vyučovania	2

### **7.6 ZRUČNOSTI POTREBNÉ PRE TESTOVANIE A SKÚŠANIE (Ako najefektívnejšie testujete veci)**

Písomná esej: schopnosť písomne prezentovať myšlienky

1

Ústne - súkromne: schopnosť ústne vysvetliť, diskutovať	1
Písanie - tématické: technické prezentovanie témy	1
Neformálne hodnotenie - všeobecná znalosť	1
Ústne - verejne: iniciatíva a schopnosť ovplyvňovať veľké obecnstvo	1
Výber z viacerých možností: výber najlepšieho z obmedzeného súboru možností	2
Stupňované testovanie : mechanické odpovede a presnosť pri testoch	2
Časované testovanie: koncentrácia a schopnosť odpovedať pod tlakom	4